Manual de Usuario

Manual de Técnico de Enfermería Urgencia

Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.

Contenido

ACCEDER A FLORENCE 3
REGISTRO DE ATENCIÓN DE TECNICOS DE ENFERMERIA 4
Hoja Evolutiva de Técnicos en Enfermería 8
Registro de Procedimientos 9
Toma de muestras de Exámenes 12
Ingreso de Constantes Clínicas 14

Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.

ACCEDER A FLORENCE

Para ingresar al sistema Florence debe seguir los siguientes pasos:

Luego de instalar la aplicación, el usuario debe hacer doble click en el Icono que se muestra a continuación.

Una vez ejecutada la aplicación, el funcionario del establecimiento debe ingresar el usuario y Clave correspondiente.

Finalmente hacer click en el botón “Aceptar” de la parte inferior para ingresar.

Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.

REGISTRO DE ATENCIÓN DE TECNICOS DE ENFERMERIA

Para comenzar la atención, debe hacer click sobre el Icono Urgencias de Florence.

Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.

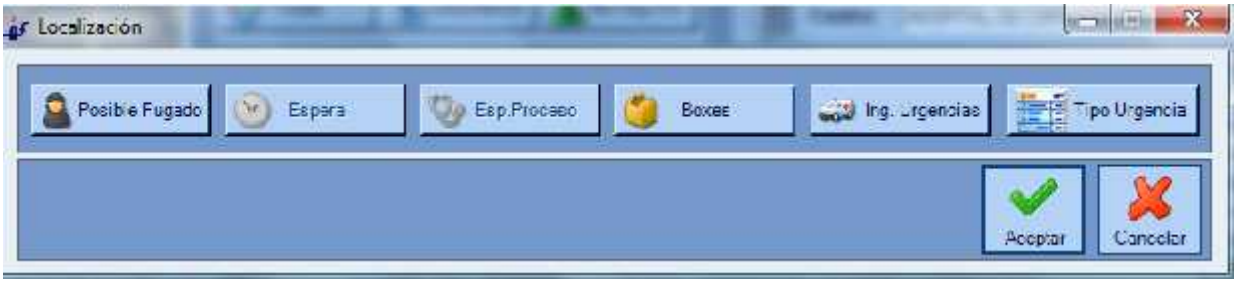
A continuación encontrará la lista de trabajo correspondiente, con todos aquellos pacientes que solicitan atención, la enfermera o paramédico debe seleccionar al paciente y presionar el botón “Atender Urgencia”.

Si el paciente se encuentra en Localización “Espera” es sistema solicitará seleccionar un BOX de atención para comenzar el registro. Es importante destacar que los BOX de atención visualizados se parametriza de acuerdo a la necesidad de cada establecimiento.

Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.

Hay dos formas de asignar un box a un paciente, la primera es haciendo click sobre el botón

de la parte inferior, desplegando una ventana de localización, en la cual debo seleccionar el área dentro de la Urgencia donde desea asignar la atención del paciente.

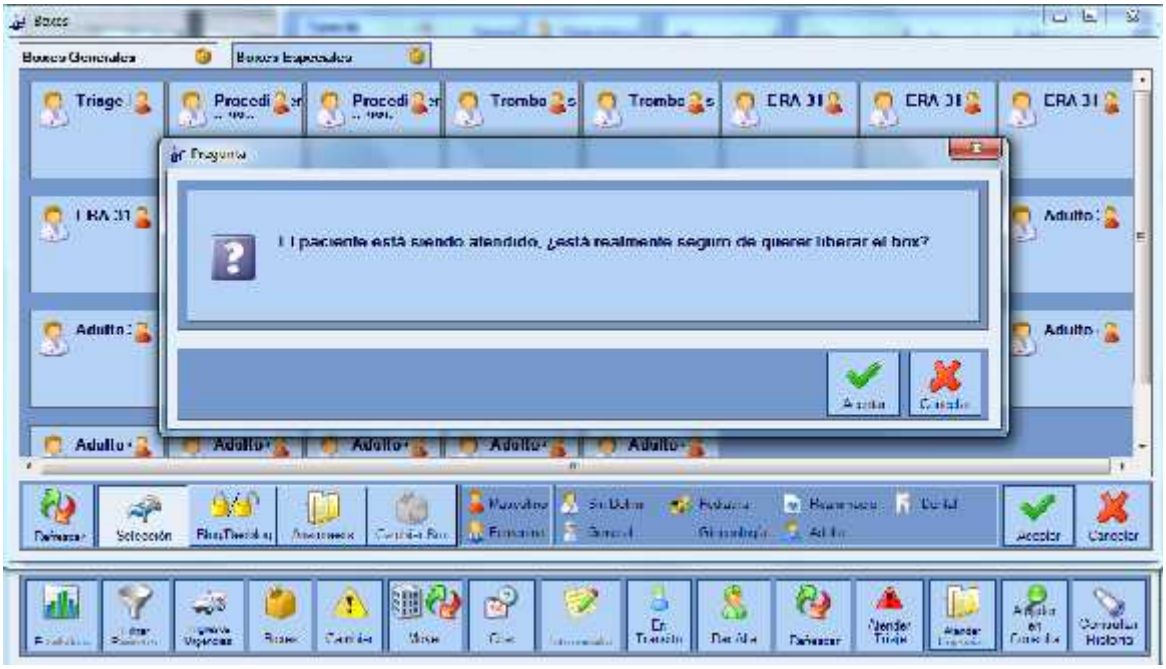


Una vez seleccionado el área, hacer click en el botón “Aceptar”.

La segunda forma de asignar un box es seleccionar un paciente y hacer click en atender Urgencia, lo que despliega automáticamente la ventana de selección.

En este caso hay que liberar un box, ya que se encuentran todos ocupados, el sistema entiende que el paciente está siendo aún atendido, por lo que el sistema arroja el siguiente mensaje.

Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.



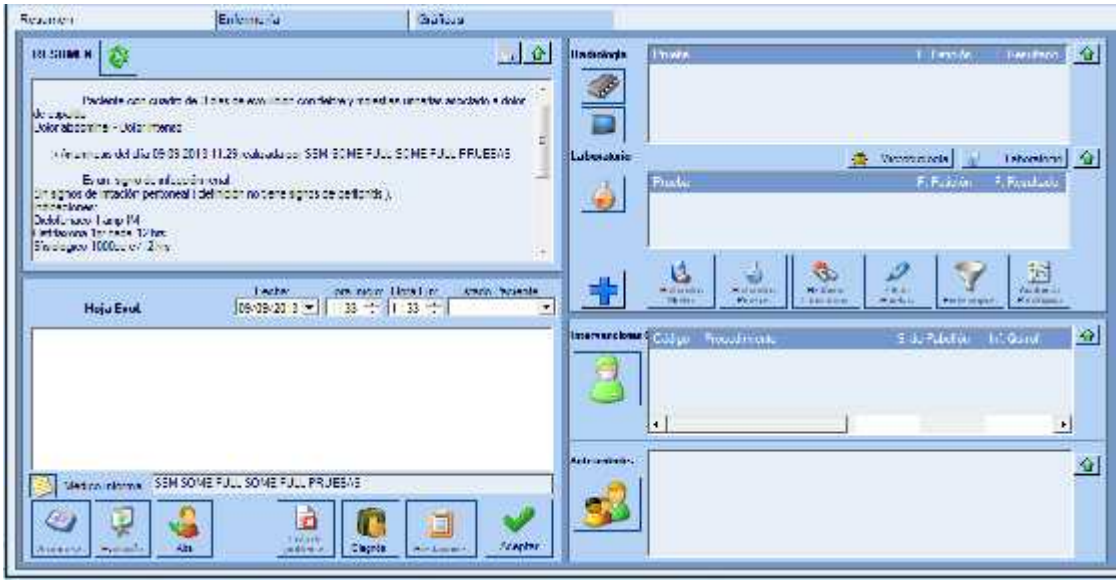
Se debe presionar “Aceptar”, si está seguro de liberar el box.

Para ingresar al box se debe hacer click en el icono

Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.

Hoja Evolutiva de Técnicos en Enfermería

Una vez seleccionado, el sistema despliega la ficha para comenzar el registro donde la enfermera visualizará en la pestaña “Resumen” la Anamnesis Clínica registrada por el médico.

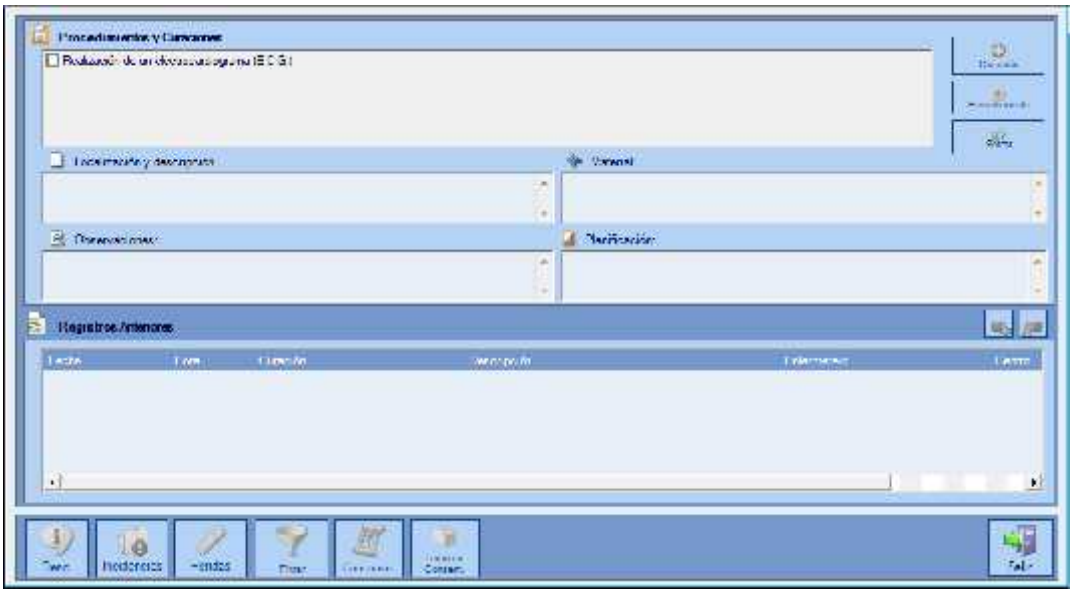


Luego hacer click sobre la pestaña “Enfermería”, donde usted podrá registran evoluciones en base a lo solicitado por el Medico de turno.

Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.

Registro de Procedimientos

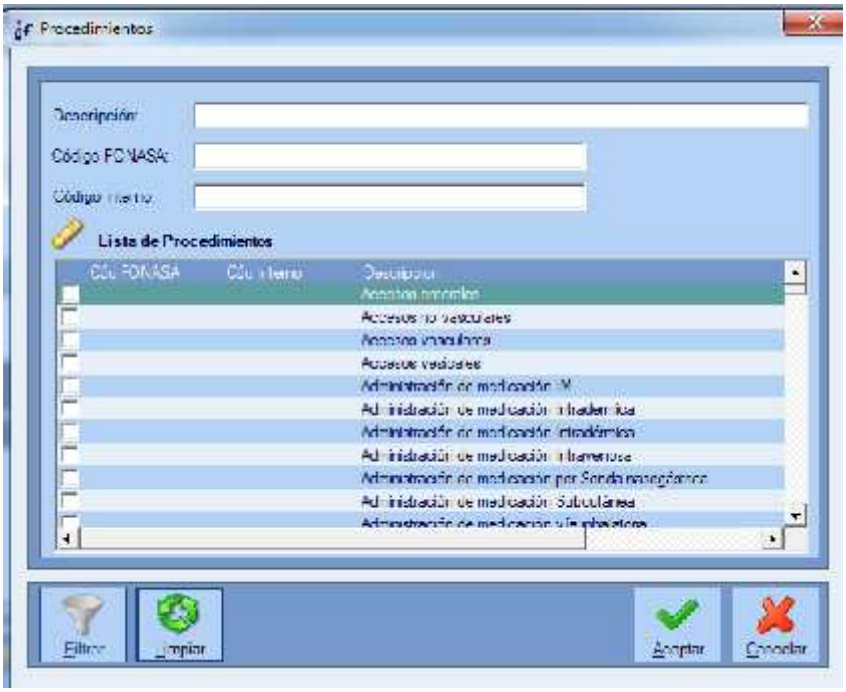
Para comenzar con el registro de los procedimientos, debemos presionar el botón , ahí el sistema nos desplegara la siguiente ventana.



Al realizar por primera vez un registro de procedimiento el listado de favoritos esta en blanco, por lo que para agregar uno nuevo se debe presionar el botón

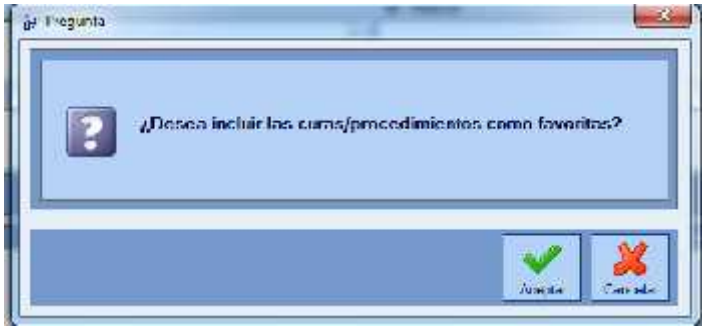
, ahí se despliega una ventana en la que selecciona el procedimiento o curación que desea registrar.

Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.



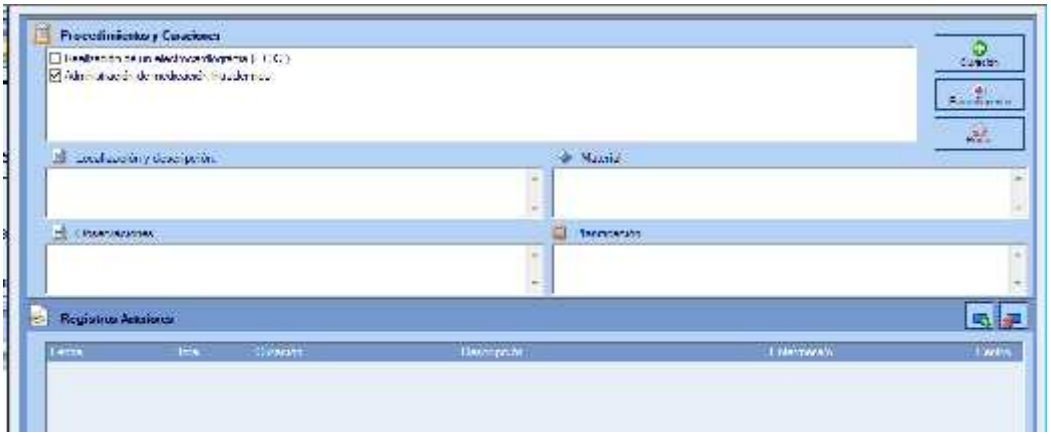
Puede buscar el procedimiento a través de una descripción, código FONASA o código interno en el caso de solicitar la parametrización de los datos por parte del establecimiento o desplazando el scroll a través del listado.

Se selecciona el o los procedimientos marcando y presionar el botón “Aceptar”, desplegando una ventana que confirma esta acción.



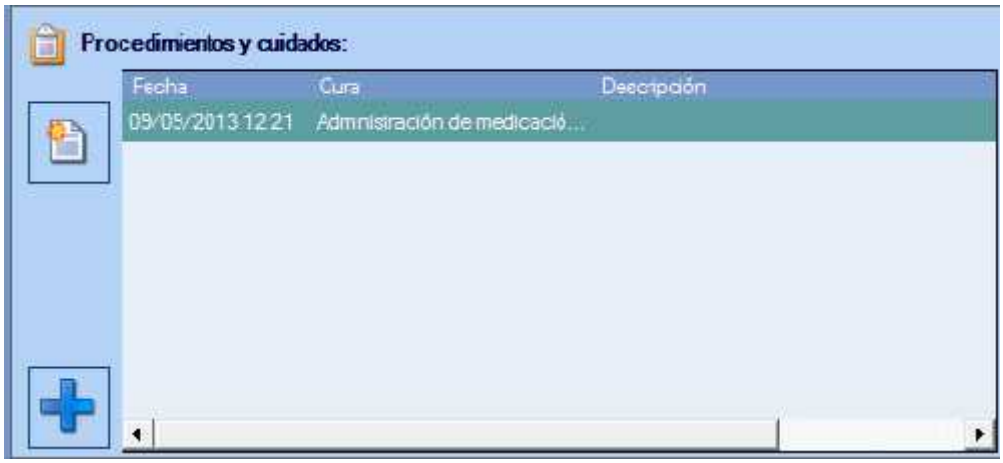
Al hacer click en “Aceptar”, el procedimiento es agregado a la lista como se muestra a continuación.

Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.



Una vez seleccionado el procedimiento o cura podemos ingresar el detalle (Localización y Descripción, Material, Observaciones y Planificación), una vez ingresado debemos presionar el Botón y finalmente debemos presionar “Aceptar”.

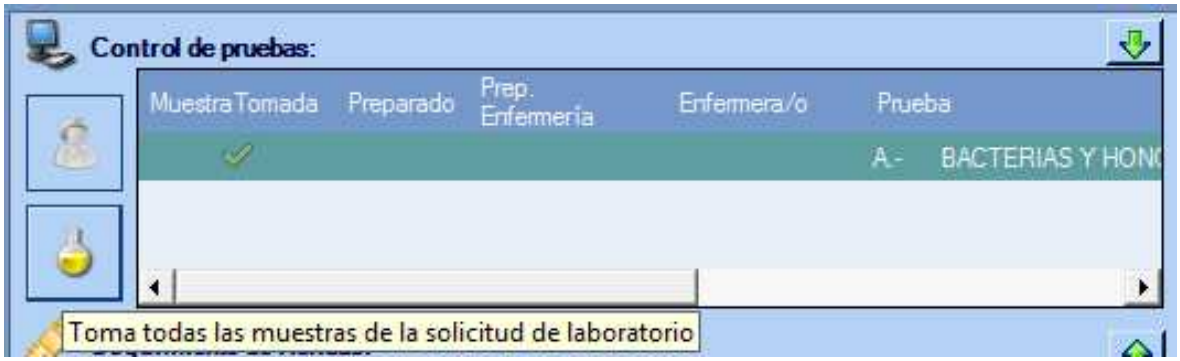
Al hacer click en “Aceptar”, el procedimiento es agregado a la lista como se muestra a continuación.



Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.

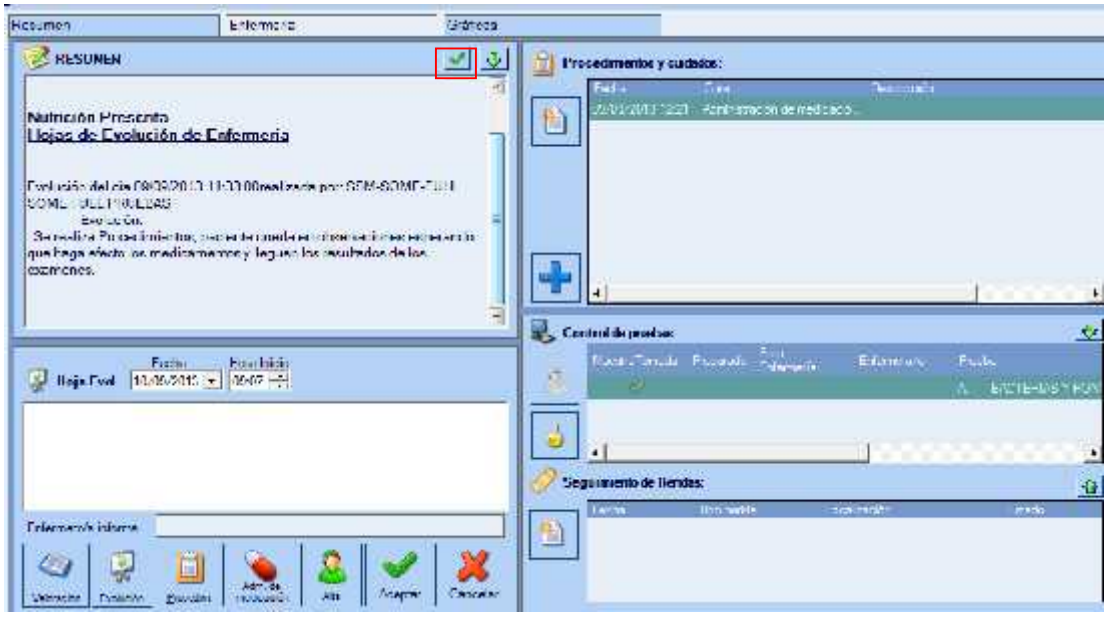
Toma de muestras de Exámenes

Si al paciente se le han realizo solicitudes de exámenes, podemos marcarlas como muestra tomada, debemos presionar el botón "Toma todas lasmuestras de la solicitud de laboratorio".



Con esto la solicitud de exámenes de laboratorio queda con el estado de "Muestra tomada".

Luego de agregar los procedimientos, la enfermera o paramédico debe registrar en la "Hoja de la evolución" la atención realizada y presionar el botón "Aceptar" para guardar.



pág. 12

Una vez finalizada la atención de enfermería, podemos presionar el botón

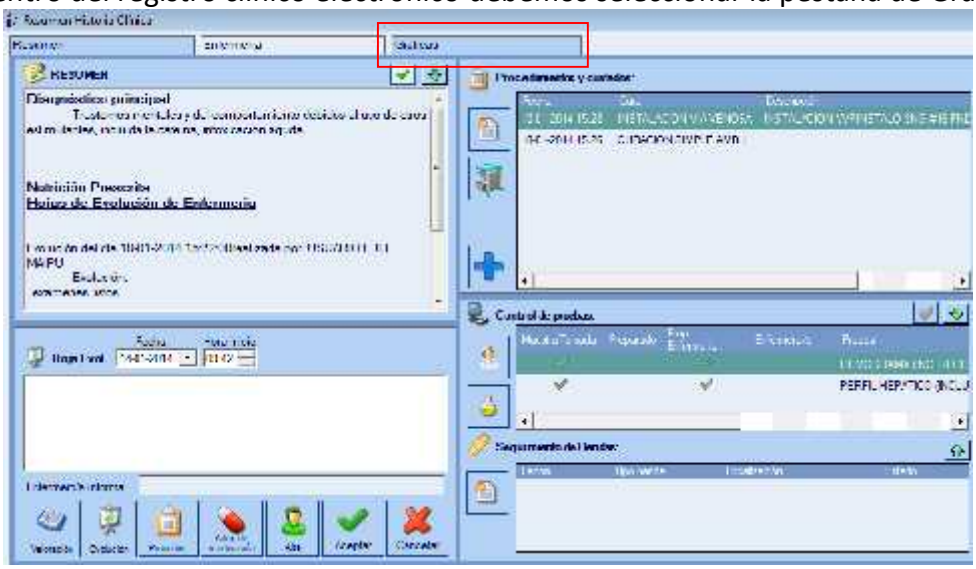
Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.

"Tratamiento de Enfermería Finalizado", con esto a los profesionales Medico dentro de la lista de trabajo de Urgencia les va a aparecer un icono de "casita" , con la cual pueda identificar a los pacientes que se tiene que dar de Alta.

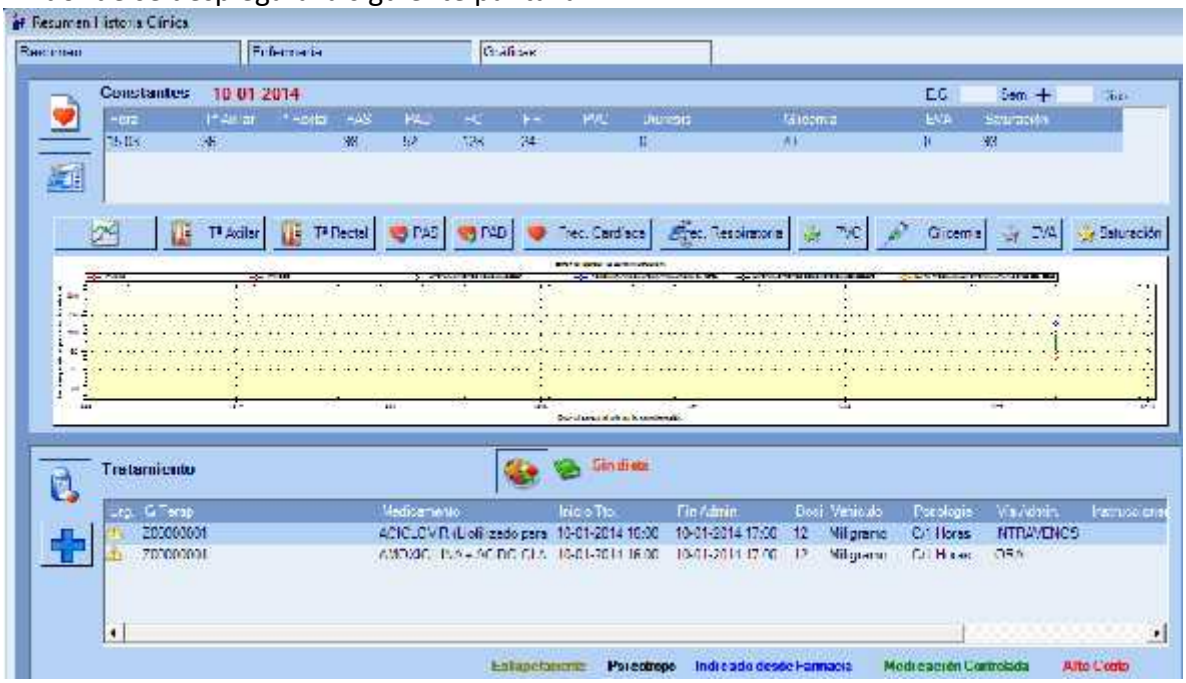
Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.

Ingreso de Constantes Clínicas

Para ingresar constantes a los pacientes tales como signos vitales, escalas de evaluación u otros dentro del registro clínico electrónico debemos seleccionar la pestaña de Graficas.

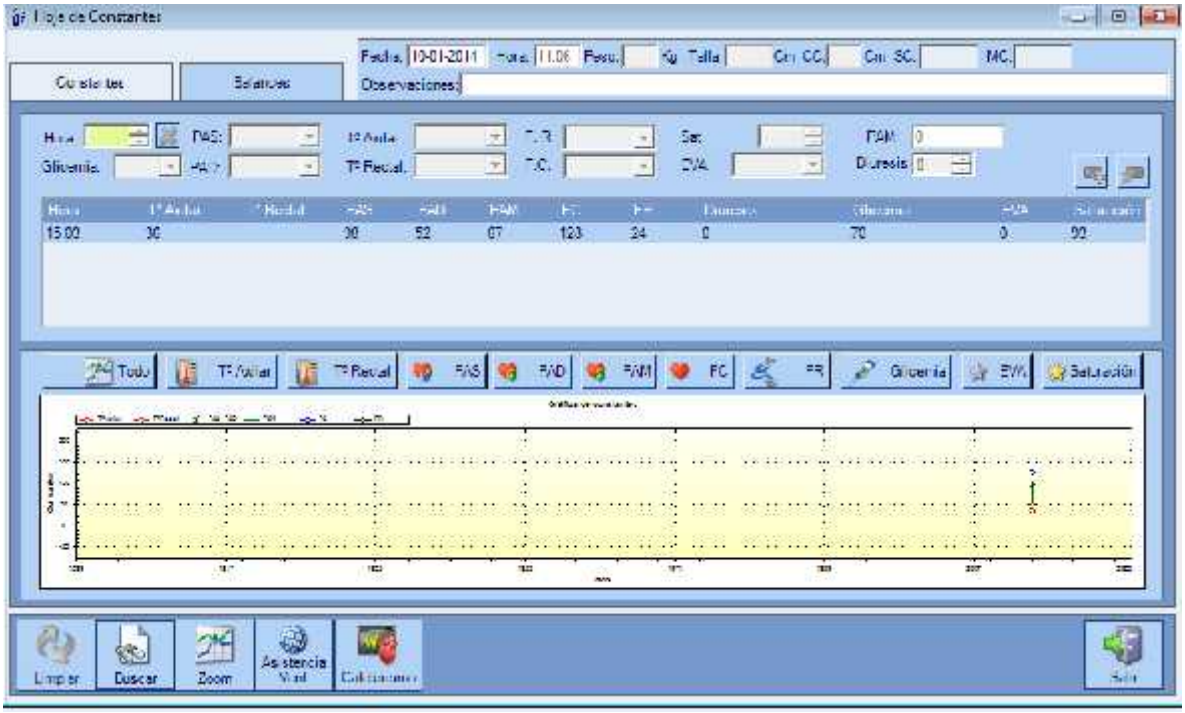


En donde se desplegara la siguiente pantalla:



Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.

Para ingresar nuevas constantes debe seleccionar el icono el cual abrirá la siguiente pantalla llamada Hoja de Constantes.



Si el paciente no tiene signos vitales tomados el sistema permitirá ingresar parámetros sin inconvenientes, sin embargo si el paciente ya cuenta con constantes ingresadas usted deberá seleccionar el botón nuevo de la barra de herramientas .

Una vez ingresados los signos vitales del paciente usted debe seleccionar el botón para que estos queden guardados y presionar el botón Aceptar.

Documento confidencial de uso reservado al ámbito indicado en la referencia. Prohibida su reproducción o distribución sin autorización expresa de SAYDEX.